



Armée de Terre

AIDE A LA SAISIE EN LIGNE

Cette fiche concentre uniquement les points particuliers que vous pouvez rencontrer lors de votre inscription en ligne.

**Veillez strictement utiliser le navigateur
Mozilla Firefox sur PC « fixe ou portable »
Une inscription sur smartphone est à
proscrire !**

Toute candidature ne correspondant pas aux 5 premières propositions ci-dessous sera refusée (aussi bien à titre normal qu'à titre exceptionnel)

« Aucune dérogation ne sera accordée »

Veillez cocher la ou les cases suivantes :

- Le candidat est enfant, ou à charge fiscale, de militaire en activité, retraité, réserviste totalisant un minimum de 10 ans d'engagement dans la réserve opérationnelle ou décédé.
- Le candidat est enfant, ou à charge fiscale, d'agent titulaire de la fonction publique, de magistrat de l'ordre judiciaire, en activité, retraité ou décédé.
- Le candidat est boursier ou éligible aux bourses de l'éducation nationale.
- Le candidat est pupille de la nation.
- Le candidat est orphelin d'un parent agent de la direction générale de l'aviation civile (ne concerne que l'inscription à l'école des pupilles de l'air de Grenoble).
- Le candidat ne correspond à aucune des propositions ci-dessus.

Passer à la préinscription



- ✚ Cocher la ou les cases correspondantes à votre situation (**toute case cochée entrainera une vérification administrative ultérieure**).

Veillez sélectionner la classe souhaitée :

2nde

2nde

1ere

Term

Choix des langues vivantes dans le futur établissement :

1ere langue vivante : Anglais

2ème langue vivante :

- ✚ **La préinscription en ligne concerne la classe de seconde « filière générale »** pour les lycées relevant de l'armée de Terre. **La sélection de la première ou de la terminale vous dirigera vers le lycée Naval.**
- ✚ Pour une demande de **redoublement de la seconde ou pour tout autre classe**, se conformer à la procédure en lien ci-dessous :

<https://www.terre.defense.gouv.fr/lyceedefenseterre/modalites-dinscription>

1ère langue vivante : Anglais

2ème langue vivante :

▼
Allemand
Espagnol
Italien

(La LV2 demandée doit avoir été suivie depuis la classe de cinquième)

SELECTION LYCEE

- ✚ **Pour accéder à nos lycées.** La LV2 doit obligatoirement être suivie depuis la 5^{ème}.
- ✚ L'anglais sera votre LV1, même si actuellement c'est votre LV2.
- ✚ **Seules les langues suivantes sont disponibles en LV2 :** l'allemand, l'espagnol et l'italien.
- ✚ L'italien est uniquement enseigné au lycée d'Aix-en-Provence.
- ✚ Les cours du CNED ne sont pas autorisés au sein de nos lycées pour pallier une LV2.
- ✚ **Les bulletins de notes en langue étrangère doivent obligatoirement être transcrits en Français.**

« Aucune dérogation ne sera accordée sur ces points »

AYANT DROIT (Préciser au besoin votre situation dans le commentaire libre en fin de formulaire)

Nom : Prénom : Sélectionner ▼

Profession :
MILITAIRE ▼ Sélectionner ▼ Sélectionner ▼

Pour les militaires et les titulaires de la fonction publique, en activité :
Etes-vous expatrié en famille ? Le serez-vous à la rentrée ? Etes-vous ou allez-vous être affecté dans une unité opérationnelle à la prochaine rentrée ?

Non Non Non
 Oui Oui Oui

Appartenez-vous à l'aéronautique militaire ? Etes-vous en situation de contrainte opérationnelle hors métropole à compter de la prochaine rentrée scolaire ?

Non Non
 Oui Oui

Etes-vous suivi par la CABAT ?

Non
 Oui



- ✚ **La qualité de l'ayant droit** correspond au statutaire le plus valorisant dans l'ordre des groupes. Exemple : vous êtes actuellement fonctionnaire, mais vous êtes également retraité militaire en ayant acquis vos droits à retraite à jouissance immédiate ou différée. Dans ce cas, vous devez vous inscrire au titre du groupe 1, militaire retraité, et non en tant que fonctionnaire. La qualité de fonctionnaire sera précisée au niveau du représentant légal 1 ou 2.
- ✚ **Veillez préciser votre éventuelle situation d'expatrié (mutation à l'étranger) ou de contrainte opérationnelle hors métropole à la rentrée scolaire** (utiliser la case « Commentaire libre » en bas du formulaire pour développer votre situation en cours ou à venir (avec dates), horaires atypiques, fortes contraintes professionnelles, situation familiale et sociale difficiles.
- ✚ **La sélection « oui »** pour un ayant droit suivi par la cellule d'aide aux blessés de l'armée de Terre (CABAT) implique également un développement en commentaire libre.

CANDIDAT

Veillez indiquer vos noms et prénoms tels qu'indiqués sur votre carte d'identité (avec les tirets et les virgules)

Nom : Prénom(s) : Masculin
 Féminin

Sélectionner Votre nationalité ?
 Française
 Autre

Date de naissance :

Lieu de naissance : en France à l'étranger
Code postal : Ville : Pays :

Adresse à la date de la rentrée scolaire :

Votre adresse se situe : en France à l'étranger
Code postal : Ville : Pays :

Tél. fixe : Tél. portable :

Merci de bien vérifier votre adresse mail avant d'envoyer votre candidature

E-Mail :



- ✚ **Pour le candidat :** veuillez renseigner le nom de famille, le(s) prénom(s) « [avec le\(s\) tiret\(s\) et virgule\(s\)](#) » tels qu'ils sont indiqués sur la carte d'identité.
- ✚ **Dans le cas où le candidat réside à l'étranger,** renseignez les informations demandées (le code postal n'est pas obligatoire).



REPRESENTANT LEGAL 1

Nom : Prénom : Sélectionner

Merci de renseigner votre situation **actuelle** :

Sélectionner Votre profession :

Adresse :

en France

Votre adresse se situe : à l'étranger Code postal : Ville : Pays :

Tél. fixe : Tél. portable :

Merci de bien vérifier votre adresse mail avant d'envoyer votre candidature

E-Mail

- La saisie des coordonnées du représentant légal 2 est obligatoire dès lors qu'il y a séparation.** Si aucun représentant légal 2 n'est mentionné alors qu'il existe un père sur l'état civil, votre dossier sera rejeté, sauf si vous disposez d'un jugement qui vous accorde la garde exclusive ou en cas de décès.
NB : il est obligatoire de mentionner les adresses mails et numéros de téléphone



RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Revenu fiscal de référence :

Nbre de personne du foyer fiscal :

Renseignements complémentaires	
Toute case cochée entrainera la réclamation de(s) pièce(s) justificative(s) correspondante(s) par l'administration.	
<input type="checkbox"/>	Pupille de la nation
<input type="checkbox"/>	Orphelin de père ou de mère dont le parent, militaire d'active, fonctionnaire ou agent civil de la défense est décédé par le fait d'une cause imputable au service
<input type="checkbox"/>	Orphelin de père ou de mère, boursier, dont le parent, non militaire d'active, non fonctionnaire ou agent civil de la défense est décédé des suites d'un accident de travail ou de maladie professionnelle
<input type="checkbox"/>	Orphelin de père ou de mère dont le parent, réserviste est décédé par le fait d'une cause au cours de ses activités dans la réserve
<input type="checkbox"/>	Orphelin de père ou de mère
<input type="checkbox"/>	Enfant ou enfant fiscalement à charge, d'un ressortissant de la défense rayé des contrôles ou réformé en raison d'une blessure ou une maladie reconnue imputable au service
<input type="checkbox"/>	Enfant ou enfant fiscalement à charge de militaire du rang en activité
<input type="checkbox"/>	Enfant ou enfant fiscalement à charge d'officier marinier, de sous-officier ou fonctionnaire civil de la défense en activité n'appartenant pas à la catégorie A
<input type="checkbox"/>	Enfant ou enfant fiscalement à charge d'officier ou fonctionnaire civil de la défense en activité appartenant à la catégorie A
<input type="checkbox"/>	Enfant ou enfant fiscalement à charge de père ou de mère ressortissant de la défense affecté à l'étranger ou en outre-mer
<input type="checkbox"/>	Enfant ou enfant fiscalement à charge, d'un militaire ou d'un fonctionnaire de la défense placé dans une position autre que la position d'activité (Hors Militaire à la retraite)
<input type="checkbox"/>	Enfant ou enfant fiscalement à charge d'un militaire radié des cadres ou rayé des contrôles en ayant acquis des droits à pension militaire de retraite
<input type="checkbox"/>	Enfant ou enfant fiscalement à charge d'un militaire radié des cadres ou rayé des contrôles à l'issue de l'engagement minimal de huit ans dans les armées en tant que militaire du rang
<input type="checkbox"/>	Enfant titulaire ou remplissant les conditions d'attribution de la bourse nationale de collège ou de lycée lors de sa demande d'admission
<input type="checkbox"/>	Enfant scolarisé en zone urbaine sensible
<input type="checkbox"/>	Mobilité des militaires et des fonctionnaires de l'Etat en activité : entre 4 et 5 mutations ouvrant droit au changement de résidence
<input type="checkbox"/>	Mobilité des militaires et des fonctionnaires de l'Etat en activité : entre 6 et 7 mutations ouvrant droit au changement de résidence
<input type="checkbox"/>	Mobilité des militaires et des fonctionnaires de l'Etat en activité : entre 8 et 9 mutations ouvrant droit au changement de résidence
<input type="checkbox"/>	Mobilité des militaires et des fonctionnaires de l'Etat en activité : 10 mutations et plus ouvrant droit au changement de résidence
<input type="checkbox"/>	Famille monoparentale
<input type="checkbox"/>	Famille nombreuse : 4 à 5 enfants
<input type="checkbox"/>	Famille nombreuse : 6 enfants et plus
<input type="checkbox"/>	Enfant ou parent (père ou mère) handicapé dans la famille

- ✚ Dans le tableau complémentaire, cocher la ou les propositions qui correspondent à votre situation parmi les choix proposés. **NB : Il est possible qu'aucun choix ne corresponde à votre situation.**

DOSSIER SCOLAIRE

A L'ATTENTION DES PARENTS DONT LES ENFANTS SONT EVALUES SELON LES NOUVELLES MODALITES DE LA REFORME DU COLLEGE.
Les parents dont les enfants sont scolarisés dans un collège qui pratique un système d'évaluation non chiffré, demanderont au principal du collège ou son adjoint, d'établir un bulletin d'équivalences permettant une saisie chiffrée des disciplines concernées dans le logiciel de pré-inscription dans le même esprit que la notation chiffrée des compétences pour le diplôme national du brevet.
Ce bulletin d'équivalences (signé et marqué du cachet de l'établissement) devra être joint au titre des pièces justificatives avec les bulletins trimestriels ou semestriels, après la phase de pré-sélection.
En aucun cas les familles ne doivent établir elles-mêmes cette équivalence.

Etablissement : Précisez le type de l'établissement

Adresse de l'établissement :

Etablissement : en France à l'étranger

Code postal : Ville : Pays :

- ✚ Dans le cas où le collège se situe à l'étranger, renseignez simplement les informations demandées (le code postal n'est pas obligatoire).



Faites-vous l'objet cette année d'un Plan d'Accueil Individualisé ou Plan d'Accompagnement Personnalisé?

Non concerné
 PAI
 PAP

sélectionner Trimestre ou Semestre

Préciser :

Moyennes :				
Trimestre	Année précédente			Année en cours
	1er	2eme	3eme	1er
Français	0,00	0,00	0,00	0,00
Mathématiques	0,00	0,00	0,00	0,00
Anglais	0,00	0,00	0,00	0,00

✚ Indiquez si le candidat fait l'objet d'un Plan d'Accueil ou d'Accompagnement (PAI-PAP) et quelles sont les dispositions. (si besoin, vous pouvez ajouter des précisions en commentaire libre).

✚ Remplissage du tableau des moyennes :

NB2 : Les parents dont les enfants sont scolarisés dans un collège qui pratique un système d'évaluation non chiffré, demanderont au principal du collège ou son adjoint, d'établir un bulletin d'équivalences permettant une saisie chiffrée des disciplines concernées ci-dessus. **Une conversion chiffrée à la main, directement sur la copie du(es) bulletin(s) concerné(s) est préférable pour éviter de complexifier la situation.**

Ce bulletin d'équivalences (signé et marqué du cachet de l'établissement) devra être joint au titre des pièces justificatives lors du dépôt des pièces justificatives en cas de présélection.

Dans le cas où, vous n'auriez pas la conversion des bulletins, **suite à un refus catégorique du collège et justifiable**, vous êtes exceptionnellement autorisé pour ne pas bloquer votre demande d'inscription, à vous référer au tableau d'équivalence ci-dessous pour chiffrer les bulletins de votre enfant.

En cas de doute, faire parvenir les bulletins au format PDF à l'adresse suivante :

drhat-tours-cdt-ld-terre.contact.fct@intradef.gouv.fr

En fonction du collège, la méthode d'évaluation de l'élève est variable. Vous pouvez trouver sur le bulletin de notes, des ronds de couleurs avec un chiffre, plusieurs carrés de couleurs avec ou sans chiffres, des lettres ou des grades.

Exemples pour l'évaluation du français.

L'élève a 3 carrés vert foncé, 2 vert très clair, 1 jaune et 2 orange « sans chiffres »

L'élève a un rond vert foncé avec un 3 d'indiqué, un rond vert très clair avec un 2 d'indiqué, un rond jaune avec un 1 d'indiqué, un rond orange avec un 2 d'indiqué.

Ci-dessous vous visualisez notre méthode de calcul pour estimer la moyenne.

Les différentes évaluations non chiffrées			La référence des notes	Exemple	
Couleurs	Codes	Grades		(1) Nombre d'évaluations	(2) Cumul des évaluations
Vert foncé	A+	7	19	3	57
Vert clair	bleu	A	6		0
Vert très clair	B	5	14	2	28
Jaune	C	4	11	1	11
Orange	D	3	9	2	18
Rouge	E	2	5		0
Résultats				8	114
La valeur (2) divisé (1)				Moyenne	14,25



COMMENTAIRE LIBRE (500 caractères max)

Soyez précis et concis, précisez les situations d'expatriation en cours ou à venir (dates), horaires atypiques, fortes contraintes professionnelles, situations familiales et sociales difficiles.

- ✚ La saisie d'un commentaire libre est facultative. Cependant, si vous souhaitez communiquer une ou des informations importantes « sans relation avec la motivation de votre enfant, voir le Nota ci-après » nous vous invitons à le faire.
- ✚ **Nota.** La vocation à devenir militaire n'est prise en compte qu'à partir de nos classes préparatoires aux grandes écoles et de nos BTS. En conséquence, le souhait de rejoindre les Armées ne sera pas pris en compte dans l'étude de votre candidature.

[il ne vous reste plus qu'à cliquer sur le bouton ci-dessous pour valider votre inscription]

ENREGISTRER VOTRE CANDIDATURE



Vous recevrez à la suite de votre enregistrement, un courriel sur les adresses de messagerie indiquées qui vous confirmera l'enregistrement de votre préinscription et contiendra un récapitulatif des informations que vous avez renseignées.

[Mais attention] votre fournisseur d'accès peut bloquer notre adresse, et il se peut également que notre e-mail se perde dans vos courriers indésirables.

En cas d'erreur(s), **ne faites pas une nouvelle** inscription mais adressez un mail à l'adresse ci-dessous, en expliquant les modifications que vous souhaitez apporter. Nous réaliserons directement les modifications sur votre fiche d'inscription.

drhat-tours-cdt-ld-terre.contact.fct@intradef.gouv.fr

« concerne tous les lycées de la Défense **Terre** »